



**SOL·LICITUD D'AJUT DE MATERIAL ESCOLAR CURS 2018-2019  
NOMÉS PER A ENSENYAMENT OBLIGATORI (DE P3 FINS 4rt. ESO)**

**Dades personals del sol·licitant (pare/mare/tutor legal):**

**NOM I COGNOMS:**

**NIF/NIE:**

**Relació amb l'alumne (s):**

**Dades de contacte per a notificacions**

Adreça

Codi postal

Població

Telèfon mòbil

E-mail

Marqui la casella en cas que el sol·licitant no estigui obligat a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques i no vulgui rebre notificació electrònica dels actes municipals dictats en aquest procediment, en aplicació del què disposa l'article 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat).

**Documentació obligatòria** (La documentació obligatòria o opcional a presentar s'estableix a les bases generals i/o específiques de la convocatòria):

Factura de compra dels llibres i/o material escolar (s'abonarà un màxim de 75€)

Adjuntar una de les dues opcions de pagament següents:

Sol·licitud de transferència bancària

Número de compte IBAN:

IBAN		CODI ENTITAT				Cod. Oficina				D.C.	
E	S										

Autorització pagament ajut per llibres i/o material escolar al centre

Còpia del darrer rebut de lloguer o hipoteca (si s'escau)

**DADES DE L'ALUMNE o ALUMNES pels quals es sol·licita ajut**

NOM I COGNOMS	DATA NAIXEMENT	CENTRE ESCOLAR	CURS ESCOLAR



**DADES RESTA FAMILIARS:** ( Pare/Mare, germans menors de 25 anys i ascendents que visquin al domicili)

NOM I COGNOMS	PARENTESC	DNI/NIE	DATA I SIGNATURA

Signatura

Sant Andreu de la Barca, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**CONSENTIMENT CONSULTA DE DADES A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (Art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)**

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

**En cas de que no autoritzeu, marqueu la casella i aporteu la següent documentació:**

Declaració de la Renda presentada a l'últim exercici

En cas de no presentar declaració de renda, caldrà aportar justificació dels ingressos de la totalitat dels membres de la unitat familiar corresponents als últims 3 mesos:

Nòmines

Declaracions trimestrals de l'exercici actual presentades a Hisenda (últim mòdul autònoms)

Pensions de viduïtat, invalidesa, orfanat...

Certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en cas d'atur

**PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL Informació important**

**Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal**

**Es obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?**

Perquè l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les sol·licituds que es formulin a l'Administració hauran de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

**Quin tractament rebran les vostres dades personals?**

Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud.

Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

**Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?**

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, al Registre General de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

En cas que, per a la tramitació de la vostra sol·licitud, calguin dades o antecedents que es trobin en fitxers de titularitat d'altres administracions públiques, podeu autoritzar-nos directament per a l'accés a aquests fitxers, i estalviar-vos d'aquesta manera el tràmit. Per fer això, heu de marcar l'autorització de l'anvers.