

## **Ordenança Fiscal núm. 6**

### **TAXES PER LA RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES I ALTRES RESIDUS SÒLIDS URBANS.**

#### **Article 1. Fonament i naturalesa**

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDL 2/2004, de 5 de març), i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 6/1993, de 15 de juny, reguladora dels residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida d'escombraries i altres residus sòlids urbans, que es regiran per la present Ordenança.

#### **I.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida d'escombraries i altres residus sòlids urbans domiciliaris**

#### **Article 2. Fet imposable**

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida d'escombraries i altres residus sòlids urbans domiciliaris la prestació dels serveis de recollida domiciliària d'escombraries i residus sòlids urbans generats als habitatges particulars.

2. A aquests efectes, es consideren escombraries domiciliàries i residus sòlids urbans les restes i les deixalles alimentàries que procedeixen de la neteja normal dels domicilis particulars.

3. No tenen la consideració d'escombraries domiciliàries els residus que, per al seu tractament, requereixin l'adopció de mesures especials, higièniques, profilàctiques o de seguretat, tals com:

- a) Residus urbans d'indústries, hospitals i laboratoris
- b) Escòries i cendres de calefaccions centrals
- c) Runes d'obres
- d) D'altres tòxics o perillosos

#### **Article 3. Subjectes passius**

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació de serveis de recepció obligatòria de recollida d'escombraries i altres residus sòlids urbans domiciliaris les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'inquilí, d'arrendatari o, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

#### **Article 4. Responsables**

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

### **Article 5. Beneficis fiscals**

D'acord amb el que disposa l'article 24,4 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDL 2/2004, de 5 de març), es poden concedir bonificacions o exempcions de la quota tributària a les persones que acreditin capacitat econòmica insuficient. La competència sobre aquesta matèria correspondrà a la Comissió de Govern, que ha d'adoptar els acords pertinents a partir dels informes i proves que calguin. La tramitació d'aquests expedients se subjecta a les normes següents:

#### **A) PROCEDIMENT PER OBTENIR BENEFICIS FISCALS**

Qui desitgi obtenir l'exempció de la taxa de recollida domiciliària d'escombraries perquè es trobi en qualsevol de les situacions regulades amb aquesta finalitat, ha de presentar al Departament de Serveis Socials de l'ajuntament la petició corresponent, ajustada al model que facilita la dependència esmentada, i la documentació que exigeix el Departament de Serveis Socials, a efectes d'acreditació de les circumstàncies al·legades com a motiu de l'exempció.

Les peticions s'han de formular obligatòriament en el període comprès entre l'1 de gener i l'últim dia del mes de febrer de cada any. Totes les peticions presentades amb posterioritat no es tindran en compte fins a l'exercici següent.

L'assistent/a social ha de fer un informe sobre les sol·licituds i ha de presentar una proposta d'acord a la Comissió de Govern amb la finalitat que aquesta l'adopti, com a màxim, en l'última sessió que es faci en el mes de març de cada any.

Un cop adoptat l'acord, el Departament de Rendes i Exaccions ha d'elaborar el Padró d'exempcions municipals de l'exercici.

Excepcionalment, per motius molt justificats i urgents, es pot concedir alguna exempció fora dels terminis assenyalats.

El Departament de Serveis Socials ha d'indicar als sol·licitants de l'exempció si la petició s'ha de presentar cada any, o si n'hi ha prou amb la presentació anual de documentació que acrediti que persisteixen les circumstàncies que van motivar la concessió de l'exempció.

Així mateix, el Departament de Serveis Socials pot dur a terme, d'ofici, les actuacions que cregui oportunes per assegurar-se de la certesa de les al·legacions presentades.

Les persones que no acreditin el manteniment de les circumstàncies que van ocasionar la concessió de l'exempció no s'incorporaran a la proposta corresponent a l'exercici de què es tracti.

#### **B) REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'EXEMPCIÓ**

El conjunt de dades aportades pels sol·licitants, juntament amb la documentació justificativa que s'adjunti, serveix de base al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament per elaborar l'informe-proposta oportú, suficientment motivat.

La concessió de l'exempció no se subjecta prèviament a cap tipus de paràmetre quantificat, amb la finalitat de permetre una elasticitat suficient a l'hora de valorar individualment els diferents casos que es presentin.

Ara bé, tenint en compte que l'element bàsic que cal considerar segons les disposicions legals vigents és la capacitat econòmica del subjecte passiu, les dades fonamentals que es valoraran seran les que demostrin la capacitat esmentada, tant pel que fa a la propietat del patrimoni com a l'obtenció de rendes (del mobiliari o immobiliari, etc.) tant per part del subjecte passiu com dels que hi convisquin. La propietat de l'habitatge ocupat efectivament no es té en compte amb aquesta finalitat.

Altres factors que es poden considerar són els referents a l'edat i la situació física-sanitària dels afectats.

### Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i del seu valor cadastral.
2. A aquest afecte, s'aplicarà la tarifa següent:

Valor cadastral		Tarifa
Des de:	Fins a:	
0,01 EUR	36.060,73 EUR	82,60 EUR
36.060,74 EUR	72.121,45 EUR	86,74 EUR
72.121,46 EUR	108.182,18 EUR	90,85 EUR
Més de 108.182,18 EUR		94,89 EUR

Per tal d'incentivar les mesures dirigides a la millora de la gestió dels residus, les famílies que hagin fet ús de la deixalleria un mínim de dos vegades durant l'any anterior a l'acreditament de la taxa, gaudiran d'una reducció a la quota a ingressar, d'acord al següent escalat:

Ús de la deixalleria	Reducció
De 0 a 1 vegades	0%
2 vegades	1%
3 vegades	2%
4 vegades	3%
5 vegades	4%
6 vegades	5%
7 vegades	6%
8 vegades	7%
9 vegades	8%
10 vegades	9%
11 vegades	10%
12 vegades	11%
13 vegades	12%
14 vegades	13%
15 o més vegades	14%

A aquests efectes, el personal de la deixalleria lliurarà a cada usuari una cartilla on s'aniran anotant cadascuna de les utilitzacions de la mateixa, la qual haurà d'esser lliurada a l'Ajuntament abans de finalitzar el més de febrer de l'any següent, i en funció de les vegades que s'hagi utilitzat la deixalleria, s'aplicarà a la quota de la taxa la corresponent reducció.

### **Article 7. Acreditament**

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de recollida d'escombraries domiciliàries en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents subjectes a la taxa estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes s'acreditaran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

### **Article 8. Règim de declaració i ingrés**

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressaran, simultàniament, la quota que els correspongui, segons el que estableix el punt 3 de l'article anterior.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi realitzat la declaració, o s'hagi produït la variació.

El cobrament de les quotes s'efectuarà anualment, en el període que determini l'Ajuntament.

## **II. Taxa per la prestació del servei municipal complementari de recollida de residus comercials.**

### **Article 9. Fet imposable**

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat – autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus-, la recollida dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recollida de residus comercials, la prestació del servei de recollida dels residus comercials, generats pels subjectes passius dins l'àmbit territorial corresponent al casc urbà d'aquest municipi, amb exclusió dels polígons industrials i del centre comercial Atrium, on aquest servei es realitza amb caràcter privat .

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hosteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis, així com els residus originats a la indústria que, d'acord amb la llei de residus, tenen la consideració d'assimilables als municipals.

#### **Article 10. Subjectes passius**

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació de serveis de recollida de residus comercials les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:

- a) sol·licitin la prestació.
- b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials o industrials, assimilables als municipals, vindran obligats a acreditar davant l'Ajuntament que tenen contractat amb un gestor autoritzat la recollida dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

3. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i industrials assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

#### **Article 11. Responsables**

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

#### **Art. 12.- Quota tributària.**

1. **Quota bàsica** – Per norma general, la quota bàsica anual de la taxa per la prestació de serveis de recollida de residus comercials consistirà en una quantitat fixa per unitat de local, establiment o despatx, que es determinarà en funció de la seva superfície, d'acord amb les tarifes següents:

<b>Superfície</b>	<b>Import anual</b>
Fins a 60 metres quadrats	118,77 EUR
De 61 a 200 metres quadrats	161,43 EUR
De 201 a 400 metres quadrats	270,97 EUR

Més de 400 metres quadrats	317,10 EUR
----------------------------	------------

2. **Coeficient corrector** – Sobre la quota bàsica anterior, s'aplicarà un coeficient corrector en funció del tipus d'activitat, i fracció i volum dels residus comercials generats sobre la base dels costos de la seva recollida i transport.

**A).- Classificació d'establiments i locals comercials i de serveis.**

**GRUP A. - Generadors de rebuig**

Descripció de l'activitat	Epígraf
---------------------------	---------

- S'inclouran en aquest grup totes aquelles activitats que no es contemplin en la resta dels grups.

**GRUP B. - Generadors de rebuig i cartró**

Descripció de l'activitat	Epígraf
---------------------------	---------

Comerç majorista de productes tèxtils	613
Comerç minorista tèxtils, pell i calçat	651
Farmàcies i venda perfumeria i cosmètica	652
Comerç minorista articles llar i construcció	653
Comerç minorista vehicles i combustibles	654.1-654.2-654.5 –655
Comerç minorista vins i begudes	645
Comerç minorista de llaminadures	
Estants, loteries	646.1-982.1
Comerç minorista béns usats	656
Altres comerç minorista	659
Serveis telefònics i altres	761
Instal·lacions i muntatges	504
Acabats d'obra	501.3- 505
Salons bellesa i estètica	972
Editorials i arts gràfiques	474-476

**GRUP C. - Generadors de rebuig i paper**

Descripció de l'activitat	Epígraf
---------------------------	---------

Serveis financers	811-812-819-831
Entitats d'assegurances	821-822-823-832
Serveis de promoció immobiliària	833
Serveis de gestió propietat immobiliària	834
Agències de viatges	755
Serveis de publicitat i rel. Públiques	844-845-846

Serveis fotogràfics i fotocopiadores	973.1-493
Consultoris mèdics	942.1-942.9-943-944
Clíniques veterinàries	945
Serveis jurídics, tècnics, comptables	841-842-843
Serveis administratius	849-847
Biblioteques i Museus	966
Centres d'ensenyament sense menjador	931.3-932-933
Centres i organismes oficials	
Ràdio, televisió i telecomunicacions	964-761

**GRUP D. - Generadors de rebuig, envasos i/o vidre**

<u>Descripció de l'activitat</u>	<u>Epígraf</u>
Espectacles teatrals, musicals i taurins	965.1-965.2-965.5
Sales de ball i discoteques	969.1
Activitats de joc, recreatives	969.2-969.3-969.4-969.5-969.6-981
Instal·lacions esportives, gimnasos	968.1-967.1-942.2
Cinemes	963.1
Bars, cafeteries, gelateries, orxateries	672-673-674-675-676
Altres hospedatge	684-685-686-687

**GRUP E. - Generadors d'orgànica, rebuig i cartró**

<u>Descripció de l'activitat</u>	<u>Epígraf</u>
Comerç minorista de productes alimentaris	641-642-643-644-647
Comerç minorista de flors, plantes	659.7
Comerç majorista materials de construcció	617
Indústries manufactureres en general	224-244-314-419-463-468
Tallers mecànics en general	691-319
Supermercats i similars	661.1-661.2-661.3-662.1-662.2

**GRUP F. - Generadors d'orgànica, rebuig, paper, cartró, envasos i vidre**

<u>Descripció de l'activitat</u>	<u>Epígraf</u>
Hotels	681-682-683
Restaurants i càterings	671-677
Hospitals i centres sanitaris	941.1-941.2
Assistència i serveis socials	951
Col·legis majors i residències estudiants	935.1-935.2
Centres d'ensenyament amb menjador	931.1-931.2-931.4-931.5

**B).- Coefficient corrector aplicable**

	<b>Coefficient</b>	<b>Residu Tipus</b>	<b>Establiment Tipus</b>
<b>Grup A</b>	1,00	Rebuig	General
<b>Grup B</b>	1,40	Rebuig i cartró	Comerç

<b>Grup C</b>	1,80	Rebuig i paper	Oficina i serveis
<b>Grup D</b>	2,00	Rebuig, envasos i/o vidre	Bars, locals, oci
<b>Grup E</b>	2,50	Rebuig, orgànica i cartró	Comerç aliment.
<b>Grup F</b>	3,50	Rebuig, orgànica, paper, cartró, envasos i/o vidre	Servei + aliment.

3. Les associacions de veïns, organitzacions no governamentals i fundacions declarades d'interés públic, partits polítics, organitzacions sindicals, entitats religioses i organismes públics d'investigació que no realitzin cap de les activitats relacionades als grups B a F anteriors, gaudiran d'una bonificació del 50% a la quota que els correspongui segons la superfície del local.

4. En els següents supòsits, la quota a satisfer per aquest concepte es determinarà en funció del valor cadastral de la finca en qüestió, de la mateixa manera que la recollida domiciliària d'escombraries, mitjançant el quadre de tarifes especificat a l'article 6.2 anterior:

a) Locals tancats.

b) Locals dels quals s'acrediti la contractació de la recollida per part d'un gestor privat, només dels residus propis de l'activitat en ells desenvolupada.

### **Article 13 Acreditament i període impositiu.**

1. La taxa per la prestació del servei complementari, de recollida de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.

2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

### **Article 14. Règim de declaració i ingrés.**

Els subjecte passius de la taxa pel servei de recollida de residus comercials vindrà obligat a practicar l'autoliquidació de la quota corresponent al primer període impositiu, en el moment de formular la sol·licitud del servei i, per exercicis següents, en tant no hagi comunicat la seva voluntat de no recepció del servei, serà liquidada per l'Ajuntament i el cobrament de les quotes s'efectuarà en el període que aquest determini.

### **Article 15. Infraccions i sancions**

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

### **Article 16. Gestió per delegació**

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

**Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

**Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 15 de novembre de 2010, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2011 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

